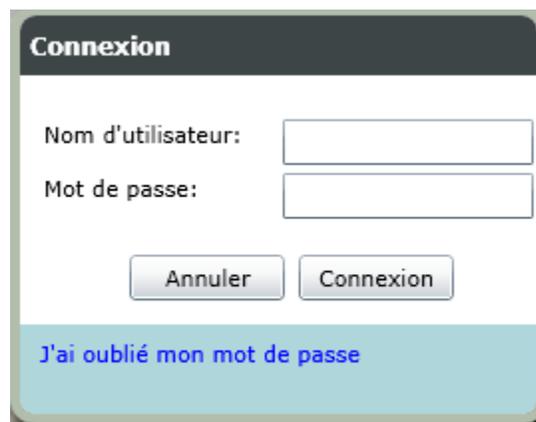


Directives de navigation sur le site web des municipalités

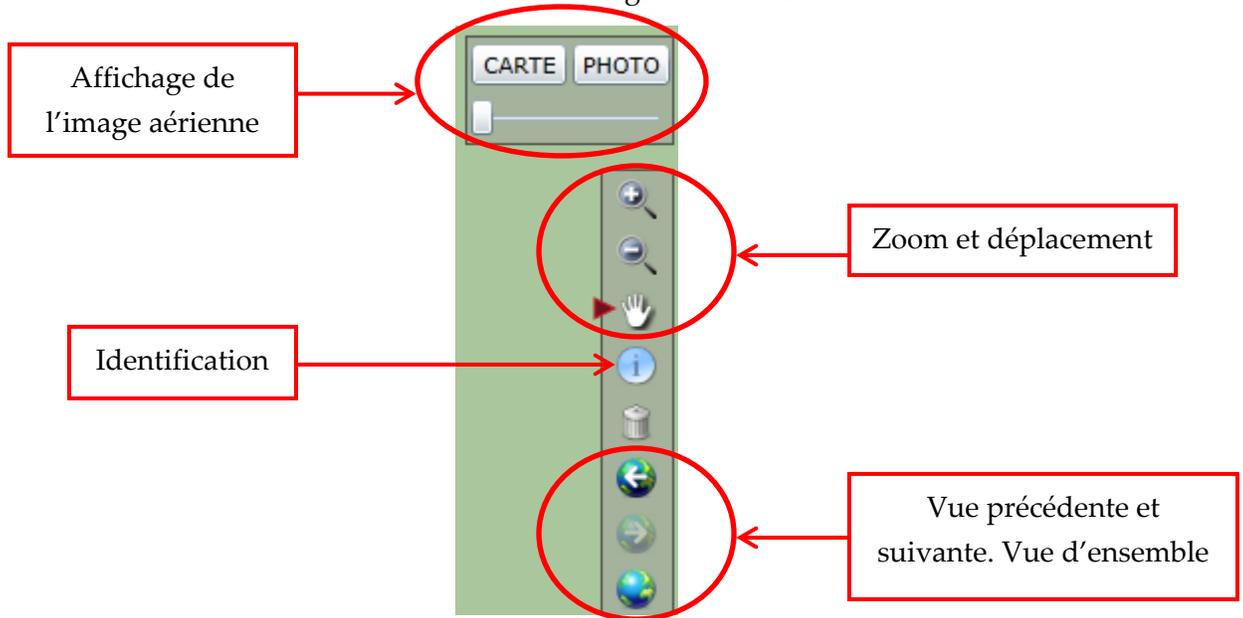
1. La première étape consiste à sélectionner un type d'accès; Contribuable, Municipal ou Professionnel. Ensuite la carte de la (des) municipalité(s) apparaîtra.



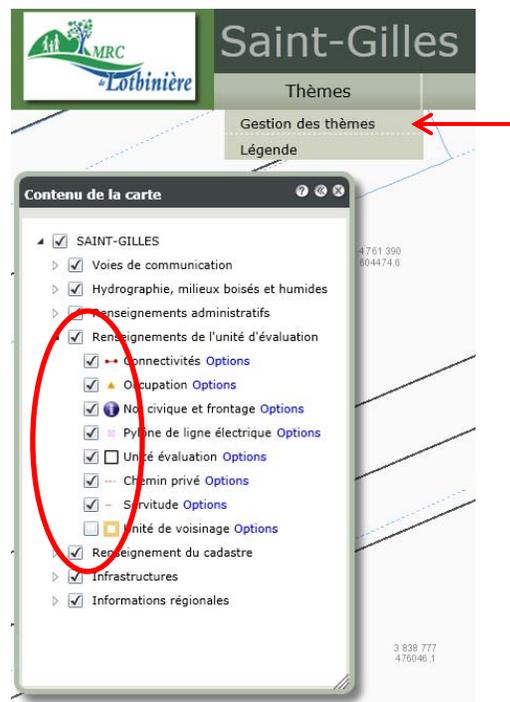
2. Choisir votre municipalité et entrer votre nom d'utilisateur et mot de passe (sauf pour l'accès Contribuable)

The image shows a screenshot of a login form titled "Connexion". The form has a dark header with the title in white. Below the header, there are two input fields: "Nom d'utilisateur:" and "Mot de passe:". Below the input fields, there are two buttons: "Annuler" and "Connexion". At the bottom of the form, there is a link that says "J'ai oublié mon mot de passe".

3. Le site vous offre à la droite les outils de navigation de base



4. L'onglet Thèmes permet de consulter le contenu de la carte et d'en modifier l'apparence. Les différentes couches d'informations peuvent être activées ou désactivées (cochées/décochées).



5. L'onglet « Fonctions » donne accès à de nombreux outils d'interrogation et d'analyse. Chaque outil contient de l'aide directement sur le site. Voici la liste de ces outils :
- a. **Dessins** : permet d'ajouter sur la carte des graphiques et du texte
 - b. **Mesure** : permet de mesurer sur la carte de trois façons différentes (coordonnées, longueur et surface)
 - c. **Interroger les thèmes** : donne accès aux attributs de toutes les couches d'informations sur la carte.
 - d. **Thématique** : permet de cartographier différents éléments descriptifs avec des couleurs distinctes.
 - e. **Requête** : permet d'identifier sur la carte des éléments répondant à une requête spécifique (ex. propriétés ayant une valeur au rôle supérieure à 250 000\$).
 - f. **Changer l'échelle** : permet de modifier l'échelle d'affichage de la carte avec des valeurs spécifique
 - g. **Google Street View/Bing Map** : Ces deux outils ouvrent un lien vers ces deux sites web en cliquant sur la carte.
 - h. **Étiquetage** : permet d'ajouter des étiquettes sur les propriétés à partir d'une information contenue dans le rôle d'évaluation
 - i. **Importer un shapefile** : Cet outil permet d'ajouter une (ou plusieurs) couche d'information de type « shapefile » à partir de l'ordinateur de l'utilisateur.
 - j. **Sauvegarder le projet/ Ouvrir un projet** : permet de sauvegarder localement les paramètres de consultation du site d'un utilisateur. Celui-ci peut ouvrir ce projet par la suite.

6. L'onglet « Recherches » permet d'interroger les propriétés du rôle de cinq façons différentes :
- a. **Sélection spatiale** : Permet de sélectionner des propriétés directement à partir de la carte, soit avec un point, une ligne ou un polygone.
 - b. **Matricule** : Permet de rechercher une ou plusieurs propriétés par matricule (avec ou sans tirets)
 - c. **Lot** : Permet de rechercher une ou plusieurs propriétés par numéro de lot
 - d. **Adresse** : Permet de rechercher une ou plusieurs propriétés par adresse. La liste des noms de rue se filtre automatiquement.
 - e. **Propriétaire** : Permet de rechercher une ou plusieurs propriétés par nom de propriétaire. Les noms de propriétaires se filtrent automatiquement dès que l'utilisateur inscrit des informations.
7. L'information du rôle contient deux sections : Générale et Privée. Ces deux sections contiennent les informations



8. Pour imprimer la carte, il suffit d'utiliser l'outil dans le bas de la carte. L'outil offre de l'aide directement dans l'outil pour vous aider.

